



«ФЦК»

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ  
В СФЕРЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА



Лицеем нашим мы горды  
И будем им гордиться!  
Стремимся быть мы впереди,  
Чтобы всего добиться!

## ПРОЕКТ «КОМФОРТНАЯ ШКОЛА»

### НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА «ЧИСТОТА И ПОРЯДОК»



Комфортная  
ШКОЛА

# НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА «ЧИСТОТА И ПОРЯДОК»

Комфортная  
ШКОЛА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицея №9 г. Сальска

## ПРИКАЗ

22.08.2025 г.

№ 134

О реализации проекта «Комфортная школа»

В целях повышения эффективности вспомогательных процессов использованием принципов «Бережливого производства» в рамках реализации проекта «Комфортная школа»

приказываю:

- Считать стартом проекта дату проведения стартового совещания 25.08.2025, окончанием проекта – 08.12.2025г.
- Реализовать проект в соответствии с календарным планом.
- Саюнц Инну Николаевну, заместителя директора по УВР, назначить руководителем проекта (телефон 938 148 35 35, [isayunc@mail.ru](mailto:isayunc@mail.ru)).
- Утвердить состав рабочей группы согласно приложению №1.
- Михайленко И.М., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за направление «Обучение» (телефон 928 610 24 01, [irina\\_mikhailenko@mail.ru](mailto:irina_mikhailenko@mail.ru) ).
- Михайленко И.М. организовать 100% явку рабочей группы на вебинары. Перечень и даты вебинаров приведены в приложениях №2, 3.
- На период отсутствия ответственных лица реализацию направлений, ответственность несет руководитель проекта.
- Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор лицея

О.В.Иванченко

С приказом ознакомлены:  
Саюнц И.Н.  
Михайленко И.М.

## ПРОТОКОЛ СТАРТОВОГО СОВЕЩАНИЯ

МБОУ лицея №9 г.Сальска

№1 от 25.08.2025 г.

## ПОВЕСТКА:

Информирование о целях, участниках и сроках реализации проекта «Чистота и порядок». В ходе стартового совещания по реализации проекта «Чистота и порядок».

## РЕШИЛИ:

- Приступить к реализации внедрения проекта «Чистота и порядок» (далее Проект) с 25.08.2025 г.
- Руководителю проекта обеспечить реализацию проекта до 08.12.2025 г.
- Рабочей группе в следующем составе приступить к реализации проекта, согласно карточке проекта:

- Иванченко О.В. – директор лицея;
- Саюнц И.Н. – заместитель директора по УВР;
- Михайленко И.М.– заместитель директора по УВР;
- Николаева Т.В. - заместитель директора по ВР;
- Альперенко В.С. - заместитель директора по АХЧ;
- Филиппова Н.А. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями;
- Акимов М.Д. – учитель.

## 4. Саюнц И.Н., руководителю проекта:

- обеспечить оперативный мониторинг реализации проекта;
- включать вопросы о ходе проекта в планерные совещания с педагогами лицея.
- Руководителям подразделений (согласно приказу №134 от 22.08.2025 г.), входящих в периметр проекта, обеспечить оперативное предоставление Руководителю проекта информации, необходимой для реализации проекта.

Директор



О.В.Иванченко

## ПОДПИСИ ПРИСУТСТВУЮЩИХ:

Саюнц И.Н.  
Николаева Т.В.  
Филиппова Н.А.

Михайленко И.М.  
Альперенко В.С.  
Акимов М.Д.

# РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ. 1 ЭТАП



Выбор направления  
«Чистота и порядок»  
обусловлен факторами:

1. Результатами анкетирования (68%).
2. Отсутствие системы работы с обучающимися по поддержанию чистоты и порядка в лицее.

# ДО начала проекта



Школьный уголок дежурства не информативен



Классные уголки дежурства не содержат памяток и флаеров по соблюдению чистоты и порядка



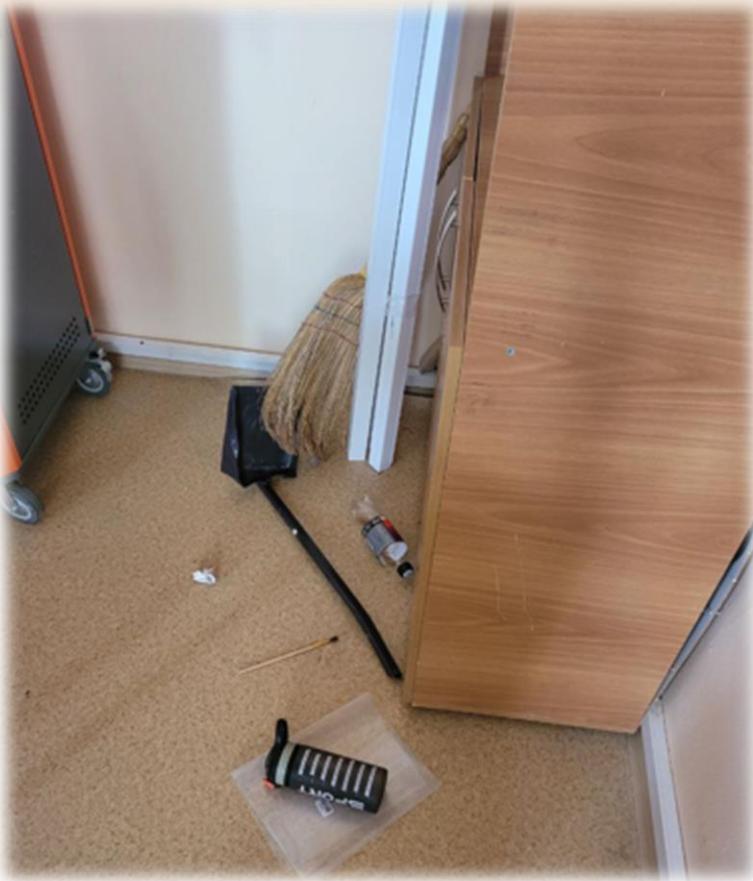
# ДО начала проекта



**В коридорах навигации постов дежурства, отсутствуют урны для мусора**

# ДО начала проекта

**Низкий контроль дежурства по классу**



# НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА

## «ЧИСТОТА И ПОРЯДОК»

### КАРТОЧКА ПРОЕКТА

УТВЕРЖДАЮ

О.В. Иванченко



### «Реализация типового решения «Чистота и порядок» в МБОУ лицее №9 г. Сальске»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта		2. Основание выбора	
<b>Заказчик проекта:</b> Иванченко О.В., директор МБОУ лицей №9 г. Сальска			
<b>Клиенты процесса:</b> участники образовательного процесса			
<b>Периметр проекта:</b> МБОУ лицей №9 г. Сальска			
<b>Границы процесса:</b> от «входа в здание лицея» до «выхода из здания лицея»			
<b>Владелец процесса:</b> Иванченко О.В., директор лицея			
<b>Руководитель проекта:</b> Саюнц И.Н., учитель математики			
<b>Команда проекта:</b> Михайленко И.М., Николаева Т.В., Филиппова Н.А., Ахимов М.Д., Альперенко В.С., Логвиненко Т.Н., Михайлушкина Е.В., Меденец А., Макаренко Г.			
3. Цели и плановый эффект		4. Ключевые события проекта	
Наименование цели	Факт	Цель	
Время протекания процесса (ВПП), мин.	110	70	
Уровень удовлетворенности процессом организации процесса, %	68	80	
Наименование события	Начало	Оконч.	
1. Старт проекта (дата стартового совещания)	25.08.25		
2. Диагностика и целевое состояние	16.09.25	03.10.25	
• Анализ текущего состояния (фото)	22.09.25	03.10.25	
• Карта текущего состояния	16.09.25	26.09.25	
3. Разработка решений	04.10.25	24.10.25	
• Разработка плана мероприятий	04.10.25	17.10.25	
• Скорректированная карточка проекта	20.10.25	24.10.25	
4. Внедрение улучшений	25.10.25	28.11.25	
• Достигнутое состояние (фото)	25.10.25	28.11.25	
• Проведение анкетирования №2	20.11.25	28.11.25	
5. Закрепление результатов и закрытие проекта	29.11.25	08.12.25	
• Совещание по защите результатов	29.11.25	02.12.25	
• Создание презентации и/или отчета	03.12.25	08.12.25	
6. Окончание проекта		08.12.25	

СОГЛАСОВАНО



Карта текущего состояния проекта МБОУ лицея №9 г. Сальска  
«Чистота и порядок»



ВПП (Время протекания процесса) – 110 минут в среднем

ПРОБЛЕМЫ:

- № 1 - наглядной агитации в уголках дежурства - отсутствие навигации постов дежурства по лицою

- № 3 - рассредоточение инвентаря для уборки

- № 4 - отсутствие эффективного контроля за дежурством классов в концерабочего дня

СОГЛАСОВАНО



Карта целевого состояния проекта МБОУ лицея №9 г. Сальска  
«Чистота и порядок»



РЕШЕНИЯ:

1 - размещение информации в уголках дежурства на начало четверти

2 - создание навигации постов дежурства

3 - определение мест хранения инвентаря для уборки

4 - назначение ответственных по классам за дежурством в конце рабочего дня

# ПОСЛЕ начала проекта



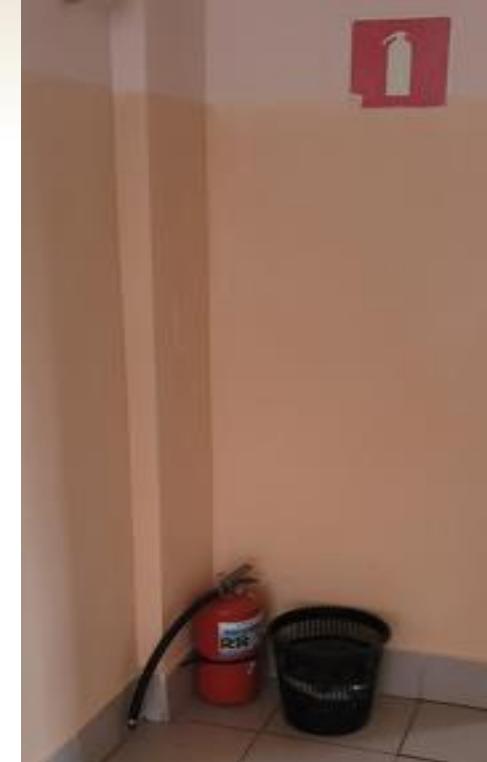
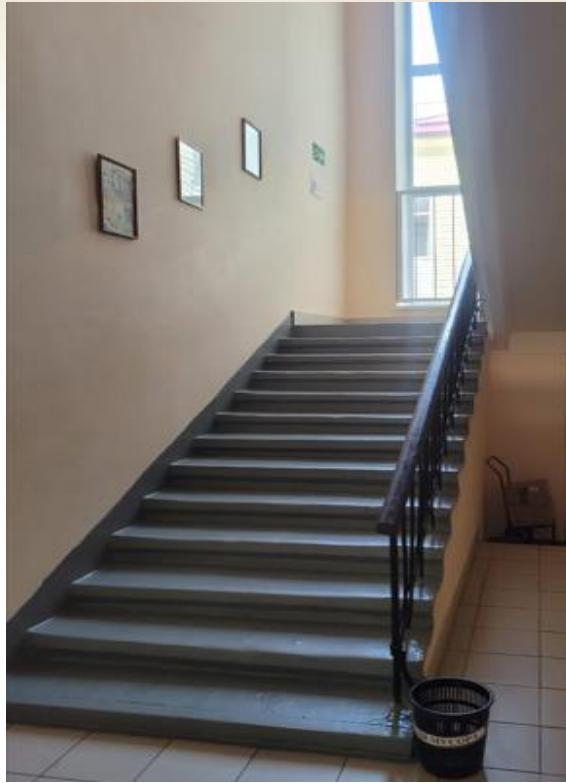
Школьный уголок дежурства содержит актуальную информацию



Классные уголки содержат актуальную информацию

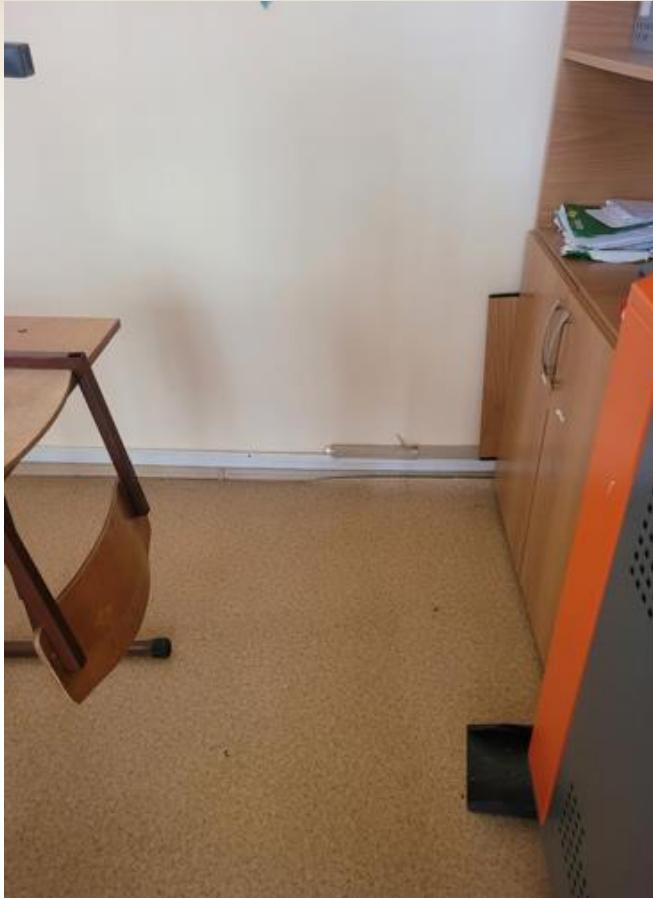


# ПОСЛЕ начала проекта



В коридорах есть навигация постов дежурства, расставлены урны для мусора в коридорах и рекреациях

# ПОСЛЕ начала проекта



Усилен контроль дежурств по классу

# ПОСЛЕ начала проекта



**Дежурный класс  
имеет знак отличия.**

**В пятницу подводится  
итог дежурства за  
неделю, выставляется  
отметка за дежурство.**

**Дежурный класс  
выпускает «молнию»**

# ПОСЛЕ начала проекта



Подготовлена агитбригада из обучающихся 7 «А» класса, которая проводит агитационные мероприятия по соблюдению чистоты и порядка

## РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ. 2 ЭТАП



Уровень  
удовлетворенности по  
направлению  
«Чистота и порядок»  
по результатам  
анкетирования 2 этапа  
составил 80%.  
Целевые показатели  
проекта достигнуты.

# Завершение проекта

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА  
ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ КОРОБОЧНОГО РЕШЕНИЯ  
«ЧИСТОТА И ПОРЯДОК» В МБОУ ЛИЦЕЕ №9 Г. САЛЬСКА**

Наименование коробочного решения	Чистота и порядок		
<b>Информация об организации</b>			
Основной вид деятельности	Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования		
Название организации, ИНН	МБОУ лицей №9 г. Сальска		6153900151
<b>Информация о коробочном решении</b>			
Социальная сфера	Общее образование	Тип учреждения	Общеобразовательная организация
Процесс	Чистота и порядок		
Показатель ИП	Время выполнения процесса от начала учебного дня до его завершения		
<b>Информация о реализованных мероприятиях</b>			
Поток/процесс	Чистота и порядок		
Описание реализованных решений	Диаграмма Исикавы, картирование, анкетирование, хронометрирование		
Достигнутый результат	ВПП – 110 мин; достигнутое ВПП – 70 мин. Уровень удовлетворенности процессом организацией – 68%, достигнутое – 80%/ Карточка проекта скорректирована		
Дополнительные материалы			

Руководитель организации



/Иванченко О.В./

**НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА  
«ЧИСТОТА И ПОРЯДОК»**

