

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
Педагогического Совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея №9 г. Сальска
Протокол от 31.05.2022 года № 15

Утверждаю
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея №9 г. Сальска
Иванченко О.В.
Приказ от 06.06.2022 года № 141

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Чемпион»
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения лицея №9 г. Сальск

1. Общие положения

1.1 Положение о спортивном клубе МБОУ лицей №9 г. Сальск (далее - Положение, ШС общеобразовательное учреждение) разработано в соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13.09.2013 №1065 «О утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов, студенческих спортивных клубов»

1.2 Школьный спортивный клуб (далее - ШСК) является структурным подразделения общеобразовательного учреждения, деятельность которого направлена на привлечения обучающихся образовательной организации к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

1.2 Клуб не преследует политических целей и является добровольным объединением обучающихся.

1.3 Работа клуба осуществляется в соответствии с программами (по направления учебными планами, ежегодными планами работы школы по всем видам деятельности учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.4 План работы клуба утверждается и согласуется с директором школы.

1.5 Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор школы.

2. Цели задачи ШСК

2.1 Цели:

- организация и проведение спортивно-массовой работы в школе во внеурочное время.
- формирование обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни

2.2 Задачи:

- привлечь обучающихся школы, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом для укрепления их здоровья и формированию здорового образа жизни;
- обеспечить внеурочную занятость детей, осуществлять профилактику асоциальных проявлений в детской и подростковой среде;

- развивать у школьников общественную активность и трудолюбие, творчество организаторские способности;

3. Содержание работы ШСК

3.1 Организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий, в том числе этапов Всероссийских соревнований школьников, «Президентские состязания», «Президентские игры», «Всероссийские игры ШСК»; формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различного уровня.

3.2 Воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников общеобразовательного учреждения, посредством занятий физической культурой и спортом.

3.3 Пропаганда основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.4 Поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.5 Организация и проведения конкурса на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов школы.

3.6 Создания спортивных секций, групп и команд по видам спорта.

3.7 Проведение учебно-тренировочных сборов для подготовки команд к участию в соревнованиях.

3.8 Информационное освещение спортивной жизни школы через информационные стенды, сайт школы, СМИ.

3.9 Проведение информационной и пропагандической деятельности по популяризации Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», Всероссийские игры ШСК», ВФСК ГТО.

3.10 Осуществление подготовки обучающихся к выполнению нормативов(тестов) ВФСК ГТО.

3.11 Обеспечение взаимодействия с другими образовательными организациями, общественными организациями, спортивными федерациями по видам спорта и т.д.

4. Организационная структура

4.1 Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначаемый директором МБОУ лицей №9 г. Сальск

4.2 Органами самоуправления ШСК является совет ШСК, общее собрание членов клуба.

4.3 Клуб организует занятия в спортивных секциях. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программой спортивного клуба.

4.4 Членами клуба являются обучающиеся МБОУ лицей №9 г. Сальск с 5 по 11 классы.

4.5 Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.6 Непосредственно проведение занятий в клубе осуществляется учителем физической культуры.

4.7 Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

4.8 Общее количество членов клуба, секций, команд не ограничивается.

4.9 За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. Права и обязанности членов школьного спортивного клуба

5.1 К занятиям в спортивном клубе допускаются:

-обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

5.2 В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися спортивного клуба устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающийся получает первичную медико-санитарную помощь

5.3 Члены ШСК обязаны:

- Соблюдать настоящее Положение
- Выполнять решения, принятые Советом ШСК и руководителем ШСК
- Посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- Содействовать укреплению материально-спортивной базы школы.
- Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях;

5.4 Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящий орган ШСК;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- совмещать посещение секций (групп) по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК постольку, поскольку это не противоречит целям ШСК и действующему законодательству;
- входить в состав сборной команды ШСК
- получать необходимую информацию о деятельности ШСК.

5.5 Членство в клубе может быть прекращено:

- Добровольно на основании заявления.
- Автоматически при завершении обучения в общеобразовательном учреждении или в результате перемены места жительства.

- В порядке исключения из членов клуба на основании решения Совета клуба в случае неисполнения членом настоящего положения, в том числе за нарушение нравственных норм поведения.

6. Материально-техническая база

6.1 Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки образовательного учреждения, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

7. Финансовая деятельность ШСК

7.1 Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

7.2 Школьный спортивный клуб имеет право привлекать дополнительные средства для финансирования его деятельности, в частности:

- привлекать средства физических лиц и организаций, предоставляемых ШСК в качестве дара или пожертвования (порядок осуществления дарения и пожертвования регулируется главой 32 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- пользоваться поддержкой органов местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области.

8. Прекращение деятельности ШСК

8.1 Ликвидация ШСК производится совместным решением Совета ШСК и администрации образовательной организации и оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации.